



# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

интернетверсия: <http://www.kasli-sobr-dep.eps74.ru/>

№128 - 21 октября 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

Постановление от 07.10.2020 № 718 Об условиях приватизации муниципального имущества	1
Постановление 09.10.2020 № 723 О внесении изменений в Регламент межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению семейного неблагополучия, учету и реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, семей и детей, находящихся в социально опасном положении, на территории Каслинского муниципального района	2
Постановление от 14.10.2020 № 735 О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	2
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 5 к соглашению между администрацией Шабуровского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 10.01.2020 № 7/1001-ПП	2
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	2
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	3
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	4
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	5
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	6
ИЗВЕЩЕНИЕ О НАМЕРЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК	6
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	6
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	7
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	7
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	8
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	9
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	10
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	10
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	11
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	12
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	13
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	13
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	4

### Постановление от 07.10.2020 № 718 Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», на основании Прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год, утвержденного Собранием депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области от 20 февраля 2020 года № 422, отчета независимого оценщика ООО «Центр экономического содействия» от 18.05.2020 года № 2148/20 об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить приватизацию объекта недвижимости: нежилое помещение общей площадью 14,6 кв. м., расположенное по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Стадионная, д.87, помещение 1, комната 1, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию «Каслинский муниципальный район».
2. В отношении указанного в п.1 настоящего постановления объекта недвижимости:
  - 1) Способ приватизации: предоставить Индивидуальному предпринимателю Гавриловой Наталье Николаевне, преимущественное право на приобретение арендуемого имущества;
  - 2) Цена продажи муниципального имущества – 37 000 (Тридцать семь тысяч) рублей 00 копеек (с учетом НДС) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.07.1998 г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;
  - 3) Форма платежа: единовременно в течение 10 (десяти) календарных дней с момента заключения договора купли-продажи.

3. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества направить Гавриловой Н.Н. копию постановления, предложение о заключении договора купли-продажи и проект договора купли-продажи арендуемого имущества для подписания.

4. В случае согласия Гавриловой Н.Н. на использование преимущественного права, на приобретение арендуемого имущества договор купли-продажи арендуемого имущества заключить в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения Гавриловой Н.Н. предложения о его заключении и проекта договора;

5. Разъяснить Гавриловой Н.Н., что субъекты малого и среднего предпринимательства утрачивают преимущественное право на приобретение арендуемого имущества:

- 1) с момента отказа субъекта малого и среднего предпринимательства от заключения договора купли-продажи арендуемого помещения;
- 2) по истечении 30 (тридцати) календарных дней со дня получения субъектом малого и среднего предпринимательства предложения и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества в случае, если этот договор не подписан субъектом малого и среднего предпринимательства в указанный срок, за исключением случаев приостановления течения указанного срока;
- 3) с момента расторжения договора купли-продажи арендуемого имущества в связи с существенным нарушением его условий субъектом малого и среднего предпринимательства.

6. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) настоящее постановление опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».

7. Начальнику отдела информационных систем управления делами администрации Каслинского муниципального района (Ромалис К.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района: [www.kasli.org](http://www.kasli.org). в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района Черемисина М.А.  
Глава Каслинского муниципального района И.В. Колышев

**Постановление от 09.10.2020 № 723 О внесении изменений в Регламент межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению семейного неблагополучия, учету и реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, семей и детей, находящихся в социально опасном положении, на территории Каслинского муниципального района**

С целью приведения нормативно – правовых актов администрации Каслинского муниципального района в соответствие с законодательством Российской Федерации и Челябинской области в сфере защиты прав несовершеннолетних

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Регламент межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению семейного неблагополучия, учету и реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, семей и детей, находящихся в социально опасном положении, на территории Каслинского муниципального района, утверждённый постановлением администрации Каслинского муниципального района от 06.04.2020г. № 310, утвердив его в новой редакции (прилагается).

2. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Каслинского муниципального района (Лысенко Т.А.), Управлению социальной защиты населения администрации Каслинского муниципального района (Злоказова Н.В.), Управлению образования администрации Каслинского муниципального района (Быкова И.Б.), Управлению по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района (Лысенко Т.А.), отделу по делам детей и молодежи Управления образования администрации Каслинского муниципального района (Игнатов Д.В.) организовать и обеспечить работу по профилактике семейного неблагополучия в соответствии с утвержденным регламентом.

3. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Районная больница г. Касли» (Мельников В.В.), Областному казенному учреждению «Центр

занятости населения г. Касли» (Зверев С.А.), Отделу Министерства внутренних дел России по Каслинскому району (Войшев Р.Д.), Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Каслинский промышленно – гуманитарный техникум» (Гвоздева Т.А.) организовать работу по профилактике семейного неблагополучия в соответствии с утвержденным регламентом.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) настоящие постановления:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района»;

3) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района [www.kasli.org](http://www.kasli.org).

6. Контроль и организация исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Лысенко Т.А.  
Глава Каслинского муниципального района И.В. Колышев

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Каслинского муниципального района Челябинской области, правил землепользования и застройки Тюбукского сельского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Тюбукского сельского поселения от 23.09.2013 № 144 (в ред. от 20.02.2017 № 45), протокола и заключения по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования в отношении земельного участка с кадастровым номером 74:09:0901001:32, расположенного по адресу: Челябинская область, Каслинский район, с. Тюбук, ул. Революционная, №8, имеющего вид разрешенного использования: «для ведения личного подсобного хозяйства», на условно разрешенный вид использования (под объекты торгового-бытового назначения повседневного пользования с общей площадью объекта превышающей 150 кв.м).

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Останина Н.С.) настоящие постановления после его подписания:

1) разместить на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района [www.kasli.org](http://www.kasli.org);

2) опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник Каслинского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца В.В.  
Глава Каслинского муниципального района И.В. Колышев

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 5  
к соглашению между администрацией Шабуровского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района  
о передаче части полномочий от 10.01.2020 № 7/1001-ПП**

**Администрация Каслинского муниципального района**, именуемая в дальнейшем «**Район**» в лице главы Каслинского муниципального района Колышева Игоря Владиславовича, действующего на основании Устава Каслинского муниципального района, с одной стороны, и

**Администрация Шабуровского сельского поселения**, именуемая в дальнейшем «**Поселение**» в лице главы Шабуровского сельского поселения Релина Андрея Владимировича, действующего на основании Устава Шабуровского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности («**Сторона**»), руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», стороны пришли к соглашению о необходимости внести в соглашение между администрацией Шабуровского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 10.01.2020 № 7/1001-ПП [далее Соглашение от 10.01.2020 № 7/1001-ПП] следующие изменения:

**2**

1. Абзац первый пункта 5 раздела II «Финансирование» изложить в следующей редакции:

«5. Объем средств, для осуществления передаваемых полномочий, предоставляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением собрания депутатов Каслинского муниципального района «О бюджете Каслинского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» от 17.12.2019г. №387 (с изменениями) и составляет **2 350 344 (два миллиона триста пятьдесят тысяч триста сорок четыре) рубля 39 копеек** в том числе»;

2. Подпункт 2 пункта 5 раздела II «Финансирование» изложить в следующей редакции:

(2) **1 607 744 (один миллион шестьсот семь тысяч семьсот сорок четыре) рубля 39 копеек** на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе:

- **296 462 (двести девяносто шесть тысяч четыреста шестьдесят два) рубля 00 копеек** на ремонт водопровода по ул. Ленина в с. Шабурово в рамках реализации муниципальной программы «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Каслинского муниципального района к работе в зимних условиях 2018-2020 годов» и подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

- **81 095 (восемьдесят одна тысяча девяносто пять) рублей 00 копеек** на техническое обслуживание газового оборудования и ремонт технологического электрооборудования котельной с. Шабурово в рамках реализации муниципальной программы «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Каслинского муниципального района к работе в зимних условиях 2018-2020 годов» и подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

- **38 000 (тридцать восемь тысяч) рублей 00 копеек** на приобретение глубинного насоса для обеспечения водоснабжением потребителей Шабуровского сельского поселения и подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ;

- **497 587 (четыреста девяносто семь тысяч пятьсот восемьдесят семь) рублей 39 копеек** подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ, в том числе справки, акты формы КС-2, КС-3 в рамках реализации плана мероприятий муниципальной программы «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Каслинского муниципального района к работе в зимних условиях 2018-2020 годов» согласно приложению 1 к дополнительному соглашению №3 от 25.06.2020г.;

- **462 000 (четыреста шестьдесят две тысячи) рублей 00 копеек** на ремонт водопровода в с. Шабурово и подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ, в том числе справки, акты формы КС-2, КС-3 в рамках реализации плана мероприятий муниципальной программы «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Каслинского муниципального района к работе в зимних условиях 2018-2020 годов»;

- **95 000 (девяносто пять тысяч) рублей 00 копеек** на замену газового мультиспока с регулятором для горелки газового котла и подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ, в рамках реализации плана мероприятий муниципальной программы «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Каслинского муниципального района к работе в зимних условиях 2018-2020 годов»;

- **137 600 (сто тридцать семь тысяч шестьсот) рублей 00 копеек** на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в части расходов, связанных с оплатой труда лицу, обеспечивающему исполнение переданного полномочия и подлежат перечислению Поселению ежеквартально в равных долях от объема средств, предусмотренных в бюджете Района на эти цели до 15 числа месяца следующего за отчетным»;

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания срока действия соглашения между администрацией Шабуровского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 10.01.2020 № 7/1001-ПП.

4. Стороны подтверждают по остальным условиям соглашения между администрацией Шабуровского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 10.01.2020 № 7/1001-ПП, незатронутые настоящим Дополнительным соглашением, свои обязательства.

5. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения между администрацией Шабуровского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче полномочий от 10.01.2020 № 7/1001-ПП.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

Глава Каслинского муниципального района _____ И.В. Колышев	Глава Шабуровского сельского поселения _____ А.В. Релин
Председатель Собрания депутатов Каслинского муниципального района _____ И.М. Дятлов	Председатель Совета депутатов Шабуровского сельского поселения _____ С.А. Миндагулова

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 13 августа 2020 года №515 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год»;

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

**ЛОТ №1:**

**Предмет Продажи:** Нежилое помещение, общая площадь 162,4 кв.м расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, п.Вишневогорск, ул.Ленина 44 помещение 5.

**Форма проведения продажи посредством публичного предложения** – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

**Информация о предыдущих торгах:** открытые аукционы не состоялись, т.к. за период приема заявок с 10 сентября 2020г. по 05 октября 2020г. заявок не поступило

**Цена первоначального предложения:** Начальная цена – 817 680 (восемьсот семнадцать тысяч шестьсот восемьдесят) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

**Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения)** – 81768 (восемьдесят одна тысяча семьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек, т.е. 10% от цены первоначального предложения.

**Минимальная цена предложения (цена отсечения)** – 408 840 (четыреста восемь тысяч восемьсот сорок) рублей 00 копеек, т.е. 50% от цены первоначального предложения.

**Величина повышения цены (шаг аукциона)** – 40884 (сорок тысяч восемьсот восемьдесят четыре) рубля 00 копеек, т.е. 5% «шага понижения».

**Сумма задатка** – 163 536 (сто шестьдесят три тысячи пятьсот тридцать шесть) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

**Реквизиты для перечисления задатка:**

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе:** 22 октября 2020 г. в 08:00 час. по московскому времени. Место подачи (приема) заявок – электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе:** 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.

**Дата, время и место определения участников торгов:** 19 ноября 2020г. в 09.00 час., место определения участников аукционов – электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона:** электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона:** Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

**Физические лица:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

**Юридические лица:**

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений. Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отозвать от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Порядок проведения аукциона утвержден Положением об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) на основании соглашения «О передаче осуществления части полномочий по организации в границах Мауского сельского поселения открытого аукциона проведения торгов в форме открытого аукциона в электронной форме»; на основании программы приватизации муниципального имущества, утверждено решением Совета депутатов Мауского сельского поселения от 29.06.2020года №132:

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

**ЛОТ №1:**

**Предмет аукциона:** жилой дом, общая площадь 57,9 кв.м, с земельным участком общей площадью 800 кв.м, с кадастровым номером 74:09:0701001:97, расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, п.Маук, ул.Береговая, дом 35.

**Форма проведения продажи посредством публичного предложения** – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

**Информация о предыдущих торгах:** открытые аукционы не состоялись, т.к. за период приема заявок с 03 сентября 2020г. по 28 сентября 2020г. заявок не поступило

**Цена первоначального предложения:** Начальная цена – 545 952 (пятьсот сорок пять тысяч девятьсот пятьдесят два) рубля 00 копеек (в т.ч. НДС).

**Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения)** – 54595 (пятьдесят четыре тысячи пятьсот девяносто пять) рублей 00 копеек, т.е. 10% от цены первоначального предложения.

**Минимальная цена предложения (цена отсечения)** – 272976 (двести семьдесят две тысячи девятьсот семьдесят шесть) рублей 00 копеек, т.е. 50% от цены первоначального предложения.

**Величина повышения цены (шаг аукциона)** – 27297 (сорок тысяч восемьсот восемьдесят четыре) рубля 60 копеек, т.е. 5% «шага понижения».

**Сумма задатка** – 109 190 (сто девять тысяч сто девяносто) рублей 40 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

**Реквизиты для перечисления задатка:**

Получатель:УФК по Челябинской области (Администрация Мауского сельского поселения), р/с № 40302810175013000178 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001052, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014600, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе:** 22 октября 2020 г. в 08:00 час. по московскому времени. Место подачи (приема) заявок – электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе:** 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.

**Дата, время и место определения участников торгов:** 19 ноября 2020г. в 09.00 час., место определения участников аукционов – электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона:** электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона:** Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**



Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

#### **физические лица:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

#### **юридические лица:**

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявки от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14:00 до 15:00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Порядок проведения аукциона утвержден Положением об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденны постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7. Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по местному времени.

Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

#### **LOT №1:**

**Предмет Продажи:** Нежилое здание, общая площадь 107,4 кв.м с земельным участком, общей площадью 1598,0 кв.м, расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, с.Тюбук, ул.Молодежная 11.

**Форма проведения продажи посредством публичного предложения** – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

**Информация о предыдущих торгах:** открытые аукционы не состоялись, т.к. за период приема заявок с 10 сентября 2020г. по 05 октября 2020г. заявок не поступило

**Цена первоначального предложения:** 463 800 (четыреста шестьдесят три тысячи восемьсот) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

**Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения)** – 46 380 (сорок шесть тысяч триста восемьдесят) рублей 00 копеек, т.е. 10% от цены первоначального предложения.

**Минимальная цена предложения (цена отсечения)** – 231 900 (двести тридцать одна тысяча девятьсот) рублей 00 копеек, т.е. 50% от цены первоначального предложения.

**Величина повышения цены (шаг аукциона)** – 2319 (две тысячи триста девятнадцать) рублей 00 копеек, т.е. 5 % (шага понижения).

**Сумма задатка для участия в Продаже** – 92 760 (девяносто две тысячи семьсот шестьдесят) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

#### **Реквизиты для перечисления задатка:**

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе:** 22 октября 2020 г. в 08:00 час. по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе:** 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.

**Дата, время и место определения участников торгов:** 19 ноября 2020г. в 09.00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона:** электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона:** Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

#### **физические лица:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

#### **юридические лица:**

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) в соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 13 августа 2020 года №515 («О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год»;

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>.

установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставляемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14:00 до 15:00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Порядок проведения аукциона утвержден Положением об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденны постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7. Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по местному времени.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 13 августа 2020 года №515 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год»;

**Оператор электронной площадки: Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка»** <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

### ЛОТ №1:

**Предмет Продажи:** Нежилое здание, общая площадь 90,0 кв.м с земельным участком, общей площадью 232,0 кв.м, расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, с.Тюбук, ул.Моладежная 11/3.

**Форма проведения продажи посредством публичного предложения** – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

**Информация о предыдущих торгах:** открытые аукционы не состоялись, т.к. за период приема заявок с 10 сентября 2020г. по 05 октября 2020г. заявок не поступило

**Цена первоначального предложения:** 129 765 (сто двадцать девять тысяч семьсот шестьдесят пять) рублей 60 копеек (в т.ч. НДС).

**Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения)** – 12976 (двенадцать тысяч девятьсот семьдесят шесть) рублей 60 копеек, т.е. 10% от цены первоначального предложения.

**Минимальная цена предложения (цена отсечения)** – 64882 (шестьдесят четыре тысячи восемьсот восемьдесят два) рубля 80 копеек, т.е. 50% от цены первоначального предложения.

**Величина повышения цены (шаг аукциона)** – 6488 (шесть тысяч четыреста восемьдесят восемь) рублей 28 копеек, т.е. 5 % (шага понижения).

Сумма задатка для участия в Продаже – 25 953 (двадцать пять тысяч девятьсот пятьдесят три) рубля 12 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

### Реquisiteзы для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 056930014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2020 г. в 08:00 час.** по московскому времени. Место подачи (приема) заявок – электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2020г. до 14.00 час.** по московскому времени.

**Дата, время и место определения участников торгов: 19 ноября 2020г. в 09.00 час.,** место определения участников аукционов – электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона:** электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.**

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

### Физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

### Юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью [в случае наличия] юридическое лицо и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью [в случае наличия] организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставляемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14:00 до 15:00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Порядок проведения аукциона утвержден Положением об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по местному времени.



## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 13 августа 2020 года №515 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год»;

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://1787.roseltorg.ru/>, Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожовническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

### АОТ №1:

**Предмет Продажи:** Нежилое здание, общая площадь 212,1 кв.м с земельным участком, общей площадью 348,0 кв.м, расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, с.Тюбук, ул.Молодежная 11/6.

**Форма проведения продажи посредством публичного предложения** – продажа посредством публичного предложения в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

**Информация о предыдущих торгах:** открытые аукционы не состоялись, т.к. за период приема заявок с 10 сентября 2020г. по 05 октября 2020г. заявок не поступило

**Цена первоначального предложения:** 288 308 (двести восемьдесят восемь тысяч триста восемь) рублей 40 копеек (в т.ч. НДС).

**Величина снижения цены первоначального предложения (шаг понижения)** – 28830 (двадцать восемь тысяч восемьсот тридцать) рублей 80 копеек, т.е. 10% от цены первоначального предложения.

**Минимальная цена предложения (цена отсечения)** – 144 154 (сто сорок четыре тысячи сто пятьдесят четыре) рубля 20 копеек, т.е. 50% от цены первоначального предложения.

**Величина повышения цены (шаг аукциона)** – 14 441 (четырнадцать тысяч четыреста сорок один) рубль 50 копеек, т.е. 5% (шага понижения).

**Сумма задатка** – 57 661 (пятьдесят семь тысяч шестьсот шестьдесят один) рубль 68 копеек, в размере 20% от начальной цены.

### Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2020 г. в 08:00 час.** по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2020г. до 14.00 час.** по московскому времени.

**Дата, время и место определения участников торгов: 19 ноября 2020г. в 09.00 час.,** место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона:** электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона:** Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении № 2).

### Физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

### Юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмом);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководителем юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий

от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается описание (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Порядок проведения аукциона утвержден Положением об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7. Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### О НАМЕРЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района сообщает о намерении предоставления в аренду земельного участка из земли сельскохозяйственного назначения:

1. Земельный участок площадью 673813 кв.м., кадастровый номер 74:09:000000:679, Местоположение: Челябинская область, р-н Каслинский, в 4,5 км на юг от п.Красный Партизан, для сельскохозяйственного производства, форма собственности: государственная не разграниченная.

2. Земельный участок площадью 1141470 кв.м., кадастровый номер 74:09:0913001:118, Местоположение: Челябинская область, р-н Каслинский, в 5,6 км на юг от п.Красный Партизан, для сельскохозяйственного производства, форма собственности: государственная не разграниченная;

3. Земельный участок площадью 226160 кв.м., кадастровый номер 74:09:0913001:117, Местоположение: Челябинская область, р-н Каслинский, в 7 км на юг от п.Красный Партизан, для сельскохозяйственного производства, форма собственности: государственная не разграниченная

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления принимаются **лично** (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 31.

Дата начала приема заявлений: (22) октября 2020 г.

Дата окончания приема заявлений: (20) ноября 2020 г.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.  
Председатель Комитета

М.А. Черемисин

## ИЗВЕЩЕНИЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО СОГЛАСОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района сообщает о предварительном согласовании места размещения земельных участков:

1.в границах кадастрового квартала 74:09:0201002, по адресу - Челябинская область, Каслинский район, п.Береговой, ул.8 Марта 17, площадью -1473 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства), из земель населенных пунктов, форма собственности: государственная, неразграниченная;

2. в границах кадастрового квартала 74:09:091001, по адресу - Челябинская область, Каслинский район, с. Воскресенское, с южной стороны, примыкает к земельному участку с кадастровым номером 74:09:000000:3321, площадью – 1033 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства), из земель населенных пунктов, форма собственности: государственная, неразграниченная;

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления принимаются **лично** (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 31.

Дата начала приема заявлений: «22» октября 2020 г.

Дата окончания приема заявлений: «20» ноября 2020 г.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7 по рабочим дням с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по местному времени.

Председатель Комитета

М.А. Черемисин

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствует с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 13 августа 2020 года №515 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год».

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

**ЛОТ №1:**

**Предмет аукциона:** Нежилое помещение, общая площадь 122,8 кв.м расположенного по адресу: Челябинская обл., г.Касли, ул.Лобашова 145 пом.18.

**Форма торгов и подачи предложений о цене:** торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Информация о предыдущих торгах:** ранее торги не проводились.

**Начальная цена** – 618 360 (шестьсот восемнадцать тысяч триста шестьдесят) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

**«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены)** – 30918 (тридцать тысяч девятьсот восемнадцать) рублей 00 копеек, в размере 5 % от начальной цены.

**Сумма задатка** – 123 672 (сто двадцать три тысячи шестьсот семьдесят два рубля) рубль 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказывать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, образованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении № 2).

**физические лица:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

**юридические лица:**

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается описание (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение

одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

**Реквизиты для перечисления задатка:**

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2020 г. в 08:00 час. по московскому времени.** Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

**Дата, время и место определения участников торгов: 19 ноября 2020г. в 09:00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>**

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09:00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона; электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.**

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.**

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отозвать от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Смотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится еженедельно по пятницам с 14:00 до 15:00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70; 89123210153 по рабочим дням с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по местному времени.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствует с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 20 февраля 2020 года №422 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год».

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

**ЛОТ №1:**

**Предмет аукциона:** Нежилое помещение, общая площадь 138,5 кв.м (подвал) расположенного по адресу: Челябинская обл., г.Касли, ул.Карла Маркса д.5 пом.1.

**Форма торгов и подачи предложений о цене:** торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Информация о предыдущих торгах:** ранее торги не проводились.

**Начальная цена** – 244 000 (двести сорок четыре тысячи) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

**«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены)** – 12200 (двенадцать тысяч двести) рублей 00 копеек, в размере 5 % от начальной цены.

**Сумма задатка** – 48800 (сорок восемь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.



Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Поддача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

#### **физические лица:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

#### **юридические лица:**

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленном в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

#### **Реквизиты для перечисления задатка:**

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2020 г. в 08:00 час.** по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: [https://roseltorg.ru/](http://roseltorg.ru/)

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2020г. до 14.00 час.** по московскому времени.

**Дата, время и место определения участников торгов: 19 ноября 2020г. в 09.00 час.,** место определения участников аукционов - электронная площадка: [https://roseltorg.ru/](http://roseltorg.ru/)

**Электронный аукцион состоится (Дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона: электронная площадка** [https://roseltorg.ru/](http://roseltorg.ru/).

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.**

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится еженедельно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001г. № 178-ФЗ («О приватизации государственного и муниципального имущества») и Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.forgi.gov.ru](http://www.forgi.gov.ru), электронная площадка: [https://roseltorg.ru/](http://roseltorg.ru/) и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70; 89123210153 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) в соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 20 февраля 2020 года №422 («О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год»).

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» [https://178fz.roseltorg.ru/](http://178fz.roseltorg.ru/). Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

#### **ЛОТ №1:**

**Предмет аукциона:** Нежилое помещение, общая площадь 139,9 кв.м (подвал) расположенного по адресу: Челябинская обл., г.Касли, ул.Карла Маркса д.5 пом.2.

**Форма торгов и подачи предложений о цене:** торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Информация о предыдущих торгах:** ранее торги не проводились.

**Начальная цена – 247 000**(двести сорок семь тысяч) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС). **Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) – 12350** (двенадцать тысяч триста пятьдесят) рублей 00 копеек, в размере 5 % от начальной цены.

**Сумма задатка – 49400** (сорок девять тысяч четыреста) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Поддача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

#### **физические лица:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

#### **юридические лица:**

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.



При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены на имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

#### Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2020 г. в 08:00 час.** по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2020г. до 14.00 час.** по московскому времени.

**Дата, время и место определения участников торгов: 19 ноября 2020г. в 09.00 час.с.**, место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона: электронная площадка** <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.**

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.forgi.gov.ru](http://www.forgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70; 89123210153 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) в соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 13 августа 2020 года №515 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год».

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожовническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

#### ЛОТ №1:

**Предмет аукциона:** Нежилое помещение, общая площадь 37,4 кв.м расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, д. Григорьевка, ул.Советская 66 пом.3.

Форма торгов и подачи предложений о цене: торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Информация о предыдущих торгах:** ранее торги не проводились.

**Начальная цена – 348120(триста сорок восемь тысяч сто двадцать) рублей 00 копеек** (в т.ч. НДС).

**«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены) – 17406** (семнадцать тысяч четыреста шесть) рублей 00 копеек, в размере 5 % от начальной цены.

**Сумма задатка – 69624** (шестьдесят девять тысяч шестьсот двадцать четыре) рубля 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

#### Физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

#### Юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

#### Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2020 г. в 08:00 час.** по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2020г. до 14.00 час.** по московскому времени.

**Дата, время и место определения участников торгов: 19 ноября 2020г. в 09.00 час.**, место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона: электронная площадка** <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.**

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.forgi.gov.ru](http://www.forgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70; 89123210153 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) в соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 20 февраля 2020 года №422 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год».

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

### ЛОТ №1:

**Предмет аукциона:** Нежилое здание, общая площадь 314,1 кв.м с земельным участком кадастровый номер 74:09:0804001:100 площадью 1500 кв.м, расположенное по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, д.Слободчиково, ул.Синорская 15.

**Форма торгов и подачи предложений о цене:** торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Информация о предыдущих торгах:** ранее торги не проводились.

**Начальная цена** – 269 000(двести шестьдесят девять) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

**«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены)** – 13450 (тринадцать тысяч четыреста пятьдесят) рублей 00 копеек, в размере 5% от начальной цены.

**Сумма задатка** – 53800 (пятьдесят три тысячи восемьсот) рублей 00 копеек, в размере 20% от начальной цены.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказывать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении № 2).

### физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

### юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается описание (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной пло-

щадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

### Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2020 г. в 08.00 час.** по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2020г. до 14.00 час.** по московскому времени.

**Дата, время и место определения участников торгов: 19 ноября 2020г. в 09.00 час.,** место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона: электронная площадка** <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.**

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставляемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.forgi.gov.ru](http://www.forgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70; 89123210153 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) в соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 20 февраля 2020 года №422 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год».

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

### ЛОТ №1:

**Предмет аукциона:** Нежилое помещение, общая площадь 57,4 кв.м расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, п.Береговой, ул.Октябрьская д.8 пом.1.

**Форма торгов и подачи предложений о цене:** торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Информация о предыдущих торгах:** ранее торги не проводились.  
**Начальная цена** – 132000 (сто тридцать две тысячи) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).  
**«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены)** – 6600 (шесть тысяч шестьсот) рублей 00 копеек, в размере 5% от начальной цены.

**Сумма задатка** – 26400 (двадцать шесть тысяч четыреста) рублей 00 копеек, в размере 20% от начальной цены.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Обязанность доказывать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.



Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе предоставляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

**физические лица:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

**юридические лица:**

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленном в информационном сообщении сроке о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

**Реквизиты для перечисления задатка:**

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2020 г. в 08:00 час.** по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2020г. до 14.00 час.** по московскому времени.

**Дата, время и место определения участников торгов: 19 ноября 2020г. в 09.00 час.,** место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (Дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона: электронная площадка** <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.**

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70; 89123210153 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) в соответствии с решением Собрании депутатов Каслинского муниципального района от 20 февраля 2020 года №422 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год».

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178tz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

**ЛОТ №1:**

**Предмет аукциона:** автобус ПА3-32053-70, идентификационный № X1M3205C8X0003051, год выпуска – 2008, № двигателя 523400 81008507, цвет кузова (кабины, прицепа) желтый.

**Форма торгов и подачи предложений о цене:** торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Информация о предыдущих торгах:** ранее торги не проводились.

**Начальная цена – 72000 (семьдесят две тысячи) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).**

**«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены) – 3600 (три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек, в размере 5 % от начальной цены.**

**Сумма задатка – 14400 (четырнадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.**

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе предоставляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

**физические лица:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

**юридические лица:**

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.



В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

#### **Реквизиты для перечисления задатка:**

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское. Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2020 г. в 08:00 час.** по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2020г. до 14.00 час.** по московскому времени.

**Дата, время и место определения участников торгов: 19 ноября 2020г. в 09.00 час.,** место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона: электронная площадка** <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.**

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставляемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14:00 до 15:00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2007г. № 178-ФЗ (о приватизации государственного и муниципального имущества) и Положением об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.forgi.gov.ru](http://www.forgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70; 89123210153 по рабочим дням с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по местному времени.

## **ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) в соответствии с решением Собрании депутатов Каслинского муниципального района от 20 февраля 2020 года №422 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год».

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожовническая, д. 14, стр. 5, телефон: 8 (495) 276-16-26, e-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

#### **ЛОТ №1:**

**Предмет аукциона:** автобус ПА3-32054-07, идентификационный № Х1М-3205KR70009719, год выпуска – 2007, № двигателя Д245.7Е2 288286, цвет кузова (кабины, прицепа) бежевый.

**Форма торгов и подачи предложений о цене:** торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Информация о предыдущих торгах:** ранее торги не проводились.  
**Начальная цена** – 66000 (шестьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).  
**Шаг аукциона (величина повышения начальной цены)** – 3300 (три тысячи триста) рублей 00 копеек, в размере 5 % от начальной цены.

**Сумма задатка** – 13200 (тринадцать тысяч двести) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их копия (форма документа представлена в Приложении № 2).

#### **Физические лица:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

#### **Юридические лица:**

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридическое лицо и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организация или решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

#### **Реквизиты для перечисления задатка:**

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское. Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2020 г. в 08:00 час.** по московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2020г. до 14.00 час.** по московскому времени.

**Дата, время и место определения участников торгов: 19 ноября 2020г. в 09.00 час.,** место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона: электронная площадка** <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.**

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставляемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14:00 до 15:00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2007г. № 178-ФЗ (о приватизации государственного и муниципального имущества) и Положением об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.forgi.gov.ru](http://www.forgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70; 89123210153 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 20 февраля 2020 года №422 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год».

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

### ЛОТ №1:

**Предмет аукциона:** автобус ПА3-32054-07, идентификационный №Х1М-3205КР70010542, год выпуска – 2007, № двигателя Д245.7Е2 312806, цвет кузова (кабины, прицепа) салатовый.

**Форма торгов и подачи предложений о цене:** торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Информация о предыдущих торгах:** ранее торги не проводились.

**Начальная цена** – 66000 (шестьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

**«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены)** – 3300 (три тысячи триста) рублей 00 копеек, в размере 5 % от начальной цены.

**Сумма задатка** – 13200 (тринадцать тысяч двести) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

### физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

### юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

### Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2020 г. в 08:00 час. по московскому времени.** Место подачи (приема) заявок – электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

**Дата, время и место определения участников торгов: 19 ноября 2020г. в 09.00 час.,** место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона: электронная площадка** <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.**

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.forgi.gov.ru](http://www.forgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70; 89123210153 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 20 февраля 2020 года №422 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год».

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

### ЛОТ №1:

**Предмет аукциона:** Нежилое здание, (здание школы) общая площадь 465,9 кв.м с земельным участком кадастровый номер 74:09:0109001:74 площадь 5139 кв.м. расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, с.Полднево, ул.Школьная д.1.

**Форма торгов и подачи предложений о цене:** торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Информация о предыдущих торгах:** ранее торги не проводились.

**Начальная цена** – 296 000 (двести девяносто шесть тысяч) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).

**«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены)** – 14800 (четырнадцать тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, в размере 5 % от начальной цены.

**Сумма задатка** – 59200 (пятьдесят девять тысяч двести) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или



через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их копия (форма документа представлена в Приложении № 2).

#### **физические лица:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

#### **юридические лица:**

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается описание (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

#### **Реквизиты для перечисления задатка:**

Получатель: УФР по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2020 г. в 08:00 час. по московскому времени.** Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

**Дата, время и место определения участников торгов: 19 ноября 2020г. в 09.00 час.,** место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоит (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона: электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.**

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.**

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставяемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14:00 до 15:00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70; 89123210153 по рабочим дням с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00 по местному времени.

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (организатор торгов) соответствии с решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 20 февраля 2020 года №422 «О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Каслинского муниципального района на 2020 год».

**Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178tz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru).

#### **LOT №1:**

**Предмет аукциона:** Нежилое здание, (здание школы) общая площадь 465,9 кв.м. с земельным участком кадастровый номер 74:09:0109001:74 площадь 5139 кв.м. расположенного по адресу: Челябинская обл., Каслинский район, с.Полднево, ул.Школьная д.1.

**Форма торгов и подачи предложений о цене:** торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложенной о цене.

**Информация о предыдущих торгах:** ранее торги не проводились.

**Начальная цена – 296 000(двести девяносто шесть тысяч) рублей 00 копеек (в т.ч. НДС).**

**Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены) – 14800 (четырнадцать тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, в размере 5 % от начальной цены.**

**Сумма задатка – 59200 (пятьдесят девять тысяч двести) рублей 00 копеек, в размере 20 % от начальной цены.**

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их копия (форма документа представлена в Приложении № 2).

#### **физические лица:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

#### **юридические лица:**

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается описание (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных



к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

**Реквизиты для перечисления задатка:**

Получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации КМР), р/с № 40302810575013000121 в Отделении Челябинск г. Челябинск, БИК 047501001, ИНН 7409001126, КПП 745901001. Назначение платежа: лицевой счет 05693014890, КБК 0, задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 22 октября 2020 г. в 08:00 час. по московскому времени.** Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2020г. до 14.00 час. по московскому времени.**

**Дата, время и место определения участников торгов: 19 ноября 2020г. в 09.00 час.,** место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 23 ноября 2020г. в 09.00 час. по московскому времени.**

**Место проведения электронного аукциона: электронная площадка** <https://roseltorg.ru/>.

**Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.**

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Осмотр муниципального имущества, выставляемого на продажу производится ежедневно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.

Аукцион в котором принял участие только один участник признается несостоявшимся.

Договор купли-продажи с победителем торгов заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и [www.kasli.org](http://www.kasli.org)

С любой информацией об объекте продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55, каб. 7.

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70; 89123210153 по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

«Периодический сборник «Официальный вестник  
Каслинского муниципального района»  
Учредители: Собрание депутатов Каслинского муниципального района в лице  
Председателя Лобашовой Л.А. и Администрация Каслинского муниципального  
района в лице главы Каслинского муниципального района Колышева И.В.  
Редактор: Ласьков Дмитрий Валерьевич  
тел.8(35149)2-15-36, 2-13-19, 2-23-47 (факс)  
E-mail: press-sd-kmr@mail.ru

Отпечатано в ООО ПКФ «Кыштымская типография», ИНН: 7413023789,  
КПП: 741301001, ул. Советская, 5, тел.8(35151)4-00-38.  
e-mail: ktrkit@mail.ru  
Тираж: 300 экз. Подписано в печать 20.10.2020  
Время подписания по графику 16:00,  
фактически 16:00 Выход в свет 21.10.2020  
Периодический сборник распространяется бесплатно  
на территории Каслинского муниципального района